

Пензенский институт усовершенствования врачей – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом ПИУВ

Протокол № 8 от «29» 11 2021г.

Ученый секретарь  Ю.В. Бочкарева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 243
от «29» 11 2021г.

 Д.В. Вихрев



**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
МЕДИЦИНСКОЙ МИКРОБИОЛОГИИ И
ЛАБОРАТОРНОЙ МЕДИЦИНЫ**

Пенза, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре медицинской микробиологии и лабораторной медицины Пензенского института усовершенствования врачей - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России) (далее ПИУВ) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимоотношения кафедры с другими структурными подразделениями ПИУВ, а также сторонними организациями.

1.2. Кафедра медицинской микробиологии и лабораторной медицины (далее Кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением, объединяющим специалистов определенной отрасли науки и обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам. Кафедра действует в соответствии с Уставом ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (далее РМАНПО), Положением о ПИУВ и настоящим Положением.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ПИУВ на основании решения Ученого совета ПИУВ по согласованию с РМАНПО.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом РМАНПО, Положением о ПИУВ, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора РМАНПО и директора ПИУВ, решениями Ученого совета РМАНПО и ПИУВ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами РМАНПО и ПИУВ.

1.5. Кафедра как структурное подразделение ПИУВ не вправе осуществлять самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.

1.6. В соответствии с Уставом РМАНПО, Положением о ПИУВ кафедра клинической лабораторной диагностики может принимать участие в осуществлении ПИУВ, приносящей доход деятельности.

1.7. Кафедра осуществляет свою деятельность на основании годовых и перспективных планов работы по всем видам деятельности: учебной, учебно-методической и научной.

1.8. Заведующий кафедрой подчиняется декану терапевтического факультета ПИУВ.

1.9. В целях обеспечения образовательной деятельности за кафедрой закрепляются помещения, компьютеры, оргтехника, средства связи и другое имущество.

1.10. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется централизованно соответствующим структурным подразделением за счет средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Кафедра при выполнении возложенных на нее задач взаимодействует со структурными подразделениями, должностными лицами, работниками и обучающимися РМАНПО.

2. Задачи и функции кафедры медицинской микробиологии и лабораторной медицины

2.1. Главной задачей кафедры является удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов с высшим медицинским образованием в ординатуре, научно-педагогических кадров высшей квалификации и дополнительное профессиональное образование медицинских кадров по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки и.

2.2. Основные задачи кафедры:

организация и осуществление образовательного процесса по профильным для кафедры основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации; организация и осуществление образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработанным в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, примерными дополнительными профессиональными программами; организация и осуществление на качественном уровне учебной, учебно-методической и научной работы; выполнение контрольных цифр государственного задания на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ и других показателей эффективности деятельности кафедры; организация медицинской деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры в рамках организации практической подготовки обучающихся; планирование, организация и проведение воспитательной работы с обучающимися;

подбор педагогических кадров; организация деятельности по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

2.3. Функции кафедры: осуществление преподавания по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации; осуществление учебной и учебно-методической работы с использованием современных средств, методов и технологий обучения; обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекций, семинарских и практических занятий; организационно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации; научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ; осуществление в установленном порядке консультирования обучающихся по преподаваемым дисциплинам в объеме, определяемом нормативами учебной нагрузки; разработка и внедрение новых технологий обучения, оценка их эффективности; участие в подборе клинических баз для организации практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности; организация и проведение практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности; подготовка и обновление учебных пособий, методических рекомендаций к учебным занятиям, учебных материалов для проведения контроля, руководств и наглядных материалов, обеспечивающих образовательный процесс, а также программных и информационных материалов, необходимых для компьютеризации образовательного процесса; планирование работы по направлениям деятельности кафедры; организационно-педагогическое сопровождение обучающихся по

основным профессиональным образовательным программам высшего образования; участие в формировании на кафедре электронной информационно-образовательной среды; определение потребности в основной учебной литературе по дисциплинам реализуемых образовательных программ для формирования библиотечных фондов; организация и осуществление научно-исследовательской работы по утвержденным на Ученом совете ПИУВ темам; подготовка монографий и научных статей, отзывов на авторефераты диссертаций;

обеспечение участия профессорско-преподавательского состава кафедры в научных мероприятиях; изучение, обобщение и распространение опыта работы ведущих преподавателей кафедры, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством; планирование и осуществление мероприятий по повышению квалификации педагогических кадров кафедры; проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры во время учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях; ведение документации, отражающей содержание организации и методики проведения образовательного процесса, научной и другой деятельности, согласно утвержденному ПИУВ перечню; представление установленной в ПИУВ отчетности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ПИУВ; разработка проектов локальных правовых актов по вопросам отнесенным к компетенции кафедры.

2.4. Кафедра выполняет также иные задачи и функции, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, правовыми актами директора ПИУВ.

3. Должностные лица кафедры медицинской микробиологии и лабораторной медицины

3.1. Должности работников кафедры относятся к профессиональным квалификационным группам профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2. Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя: заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, работающих на постоянной основе, а также по совместительству.

3.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет или по трудовому договору, заключаемому на неопределенный срок, с обязательным прохождением аттестации один раз в пять лет. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору на замещение соответствующей должности, проводимый в соответствии с Уставом РМАНПО, Положением о ПИУВ и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Учебно-вспомогательный состав кафедры может состоять из заведующего лабораторией, старших лаборантов, лаборантов.

3.5. Штатное расписание кафедры формируется на каждый год, утверждается ректором РМАНПО и доводится до сведения заведующего кафедрой.

3.6. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом ПИУВ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающий установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора ПИУВ.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим

Положением, утвержденным решением Ученого совета РМАНПО.

3.7. Заведующий кафедрой организует работу кафедры, представляет ее во всех организациях в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность кафедры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Работники кафедры регулярно повышают квалификацию путем стажировки, обучения в образовательных организациях, участвуют в научно-исследовательской и педагогической работе, научных конференциях, симпозиумах.

4. Права должностных лиц кафедры медицинской микробиологии и лабораторной медицины

4.1. Должностные лица кафедры в установленном порядке имеют право: запрашивать от руководителей структурных подразделений ПИУВ информацию, служебные документы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры; подготавливать и представлять руководству ПИУВ предложения по организации деятельности кафедры и совершенствованию ее работы; обращаться и получать от структурных подразделений ПИУВ необходимую методическую, правовую и консультационную помощь в выполнении задач, возложенных на кафедру клинической лабораторной диагностики; давать в установленном порядке разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

5. Ответственность

5.1. Должностные лица кафедры ПИУВ в установленном порядке несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций и задач, возложенных на них настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом РМАНПО, Положением о ПИУВ, локальными правовыми актами РМАНПО и ПИУВ.